



An das

1. Beauftragungen und Bestellungen

1.1 Mit der Vertretung der Firma ²⁾

wurde beauftragt

1.2 Mit der Leitung des Betriebes
einer Zweigstelle
oder einer
unselbständigen Zweigstelle ³⁾

wurde beauftragt

1.3 Als verantwortliche Person nach § 19
Abs. 1 Nr. 3 wurde bestellt

2. Angaben zur Person des Beauftragten oder Bestellten

Familienname (ggf. Geburtsname)
Vornamen (Rufname unterstreichen)

Geburtsdatum / Geburtsort
(Gemeinde, Landkreis, Land)

am in

Beruf

Staatsangehörigkeit

deutsch

andere
Staatsangehörigkeiten

Familienstand

Anschrift

Geburtsname und Vornamen der Mutter (Falls Antragsteller noch minderjährig ist, Vor- und Familienname der Eltern.)	
Während der letzten 5 Jahre war der Antragsteller wohnhaft in (Straße, Nummer, Gemeinde, Landkreis, Land)	
Wie lange ?	
3. Die Fachkunde wird nachgewiesen durch ⁴⁾	
3.1	
3.2	
3.3	
3.4	
3.5	
4. Angaben zum Befähigungsschein	
4.1 Befähigungsschein-Nummer	
4.2 Befähigungsschein vom	
4.3 ausstellende Behörde	
5. Angaben über Tätigkeiten im Betrieb ⁵⁾	
5.1 Art der Tätigkeit	

(Ort, Datum)	(Unterschrift des Antragstellers und ggf. Firmenstempel)
--------------	--

- 1) Für jede Person ist ein besonderes Blatt auszufüllen. Dieses Formblatt ist auch als Anlage zu der Anzeige über die Aufnahme des Betriebes, die Eröffnung einer Zweigniederlassung oder einer unselbständigen Zweigstelle zu verwenden.
- 2) Anzugeben sind bei juristischen Personen die nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag zur Vertretung berufenen Personen oder die mit der Gesamtleitung des Umgangs, des Verkehrs oder der Beförderung beauftragte Person.
- 3) Zutreffendes bitte ankreuzen
- 4) Angabe entfällt, wenn angezeigte Person im Besitz eines Befähigungsscheines ist oder wenn sie den Umgang oder Verkehr mit explosionsgefährlichen Stoffen oder die Verbringung dieser Stoffe nicht selbst leitet.
- 5) Angabe nur bei verantwortlichen Personen nach § 19 Abs. 1 Nr. 3 oder 4.

Anleitung zum Ausfüllen der Anzeige nach §§ 14 und 21 des Sprengstoffgesetzes

Das Dokument ist so geschützt, dass das Ausfüllen über PC nur in den vorgegebenen Textformularfeldern erfolgen kann.

Beim Öffnen des Dokuments sind Sie im ersten Textformularfeld, das Sie ausfüllen, dann gehen Sie mit der TAB-Taste in das nächste Textformularfeld, ausfüllen, usw.

Bei den Angaben in „1.2“ , können Sie mit der linken Maustaste oder mit der Leertaste an den entsprechenden Stellen das Kreuz setzen, dann wieder weiter mit TAB-Taste.

Beim Ausfüllen per Hand den Antrag ausdrucken. (Die Textformularfelder erscheinen dann nicht.)