



## Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Oldenburg

Die Staatliche Gewerbeaufsicht Niedersachsen sucht für die Zentrale Unterstützungsstelle Informations- und Kommunikationstechnik am Standort Oldenburg oder Hannover zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

### INFORMATIKERIN / INFORMATIKER (w/m/d)

#### ÜBER UNS

Die staatlichen Gewerbeaufsichtsämter in Niedersachsen nehmen Aufgaben im Arbeits-, Umwelt- und Verbraucherschutz wahr. Unsere Ziele sind der Schutz von Mensch und Umwelt vor schädlichen Beeinträchtigungen und der Schutz der Beschäftigten vor Unfall- und Gesundheitsgefahren bei ihrer beruflichen Tätigkeit.

Der zentrale IT-Betrieb mit den zwei Standorten in Oldenburg und Hannover ist für die gesamte Niedersächsische Gewerbeaufsicht (10 Gewerbeaufsichtsämter mit mehr als 850 Mitarbeiter/innen) zuständig.

Zu seinen Aufgaben zählen insbesondere die Bereitstellung zentraler Server, Anwendungen und den dazugehörigen Infrastrukturkomponenten sowie die Fachanwendungsbetreuung.

#### IHRE AUFGABEN

- Konfiguration, Administration und Betrieb von zentralen Serversystemen sowie betriebssystemnahen Diensten unter Microsoft Windows Server und Linux,
- Betrieb von virtualisierten Systemumgebungen auf der Basis von Proxmox auf hochverfügbaren Server- und Stagesystemen,
- Konfiguration, Administration und Betrieb der Backup-Infrastruktur,
- Betrieb einer standortübergreifenden Citrix Terminalserver Umgebung,
- Second-Level-Support

Der konkrete Zuschnitt des Arbeitsplatzes erfolgt je nach Qualifikation und Ihrer persönlichen Präferenz.

#### IHR PROFIL

- abgeschlossenes Bachelor-/Diplomstudium (FH) der Fachrichtung Informatik oder eines anderen Studienganges mit umfassenden mehrjährigen Fachkenntnissen und mindestens schwerpunktmäßigen Qualifikationsanteilen im Bereich der Informatik,
- sehr gute Kenntnisse der Microsoft Server- und Clientbetriebssysteme,
- gute Kenntnisse in Windows PowerShell,
- soweit möglich Zertifizierungen im Bereich Microsoft Windows Server,

- Teamfähigkeit,
- gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit sowie eine eigenständige und strukturierte Arbeitsweise

#### WIR BIETEN IHNEN

- unbefristete Vollzeit- oder Teilzeitstelle je nach Qualifikation bis Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L),
- eine jährliche Sonderzahlung zum Jahresende, vermögenswirksame Leistungen und eine Zusatzversorgung (VBL) als Betriebsrente,
- flexible Arbeitszeiten, Homeoffice und weitere Möglichkeiten, berufliche und familiäre Interessen miteinander zu vereinbaren,
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr,
- vielfältige Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung,
- gutes Betriebsklima,
- langjährige Zusammenarbeit,
- eigenständiges Arbeiten

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Es wird aber die Bereitschaft vorausgesetzt, beim Vorliegen dienstlicher Gründe auch ganztätig tätig zu sein.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie uns bitte spätestens bis zum 20.05.2024 übersenden.**

**Bitte geben Sie in Ihrem Bewerbungsschreiben unbedingt die Kennziffer 08/2024 an.**

Bitte übersenden Sie uns Ihre Bewerbung vorzugsweise per E-Mail (PDF-Format) an:

[bewerbung@gaa-ol.niedersachsen.de](mailto:bewerbung@gaa-ol.niedersachsen.de)

oder schriftlich an:

Staatliches Gewerbeaufsichtsamt Oldenburg, Theodor-Tantzen-Platz 8, 26122 Oldenburg

Bei einer Bewerbung per E-Mail bitte als Anlage lediglich eine Datei im PDF-Format (max. 4 MB) beifügen, die das Bewerbungsschreiben und sämtliche Unterlagen enthält.

Bei Bewerbungen per Post reichen Sie bitte nur Kopien Ihrer Bewerbungsunterlagen ein, da diese nicht zurückgesandt werden. Für den weiteren Schriftverkehr wird um Angabe einer E-Mail-Adresse gebeten.

Für Rückfragen stehen in fachlichen Angelegenheiten Herr Wilke (Tel.-Nr.: 0441/80077-269) oder in dienstrechtlichen Angelegenheiten Frau Schade (Tel.-Nr.: 0441/80077-240) zur Verfügung.

Allgemeine Informationen finden Sie auch unter [www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de](http://www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de).

Das Staatliche Gewerbeaufsichtsamt Oldenburg hat sich die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen zum Ziel gesetzt und ist bestrebt, Unterrepräsentanzen i.S.d. Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Rechte bereits in Ihrer Bewerbung auf eine Behinderung/Gleichstellung hin und fügen Sie zum Nachweis eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder des Gleichstellungsbescheides bei.

#### Datenschutz:

Auf Grund der seit Mai 2018 geltenden Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sind Sie über die Verarbeitung der von Ihnen im Bewerbungsverfahren bereitgestellten personenbezogenen Daten zu unterrichten. Wir verweisen dazu auf folgende Information gem. § 13 Datenschutzgrundverordnung: [http://www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de/wir\\_ueber\\_uns\\_aktuelles\\_lokal/stellenausschreibungen/](http://www.gewerbeaufsicht.niedersachsen.de/wir_ueber_uns_aktuelles_lokal/stellenausschreibungen/)